

VÝROČNÍ ZPRÁVA

MATEŘSKÉ ŠKOLY, PRAHA 4,
KONSTANTINOVA 1480

ŠKOLNÍ ROK 2018/2019

Ředitelka školy: Romana Schmidtová
E-mail: romana.schmidtova@mskonstantinova.cz
www.mskonstantinova.cz

1. Základní údaje o škole:

název školy: Mateřská škola, Praha 4, Konstantinova 1480

jméno ředitele školy: Romana Schmidtová

kontaktní údaje: telefon: 272914670

e-mail: romana.schmidtova@mskonstantinova.cz

www stránky: www.mskonstantinova.cz

počty dětí, ŠJ:

počet dětí	škola	ŠJ
k 30. 6.	107	107

2. Vzdělávací program, zkušenosti s realizací, případná specifika ŠVP:

Ve školním roce 2018/2019 došlo opět k dalšímu výraznému posunu a prohloubení zkušeností co se týká práce dětí s podpůrným opatřením. Nové paní učitelky prošly kurzem inkluze a došlo k dalšímu zpracování a doplnění ŠVP. Pracovní pozice speciálního pedagoga a chůvy pro dvouleté děti nadále zůstává. Zároveň tedy došlo i k hlubšímu propracování třídních vzdělávacích programů a ve všech třídách došlo k jejich rozšíření o nové poznatky.

Název školního vzdělávacího programu naší mateřské školy, který je zaměřen na celkový osobnostní rozvoj dětí, se nazývá „Barevný svět“.

ŠVP je tvořen celky, které jsou odvozené od přirozeného cyklu ročních období a společenských situací spojených s nimi. Proto máme i tento název, jelikož celý rok je velmi různorodý a pokaždé jinak barevný nejenom u nás doma, ale i na celém světě. Do těchto projektů se zapojují i rodiče, spolupracují na přípravě zajištění materiálu a pomůcek. Od rodičů máme velmi kladnou zpětnou vazbu. Děti objevují nové věci ve světě kolem nás, učí se spolupracovat a pomáhat si, uvědomovat si hodnoty, samostatně se rozhodovat, vyjadřovat své myšlenky, mají možnost diskutovat a vyjádřit svůj názor. Učí se poznávat přírodu, chránit jí a vnímat krásu kolem sebe.

Při veškerých činnostech, které jsou v naší škole uskutečňovány, bereme v potaz individuální zvláštnosti dětí, přihlížíme k jejich potřebám, přáním nejen dětí, ale i rodičů našich dětí.

Školní program průběžně dále rozpracováváme, doplňujeme a upravujeme v jeho pracovních částech. Třídní programy zpracovávají vždy v souladu obě učitelky, které spolupracují na jedné třídě a se speciální pedagožkou.

Při tvorbě vycházíme z dlouhodobých i dílčích cílů, navazujeme na pozorování a analýzu dětských projevů, na jejich požadavky, potřeby a momentální situaci v dětském kolektivu.

Metody, formy a způsob práce každá učitelka používá podle vlastního uvážení a osobních pocitů, uplatňuje zde vlastní charakterové a profesní vlastnosti a zaměření.

Náš ŠVP se snažíme neustále vylepšovat, proto čerpáme a budeme čerpat ze zkušeností

z dalšího vzdělávání pedagogických zaměstnanců a odborné literatury.

Podarilo se zapojit rodiče do vzdělávacího procesu, zajímají se o třídní programy a podílejí se na úpravách školy.

Na škole máme čtyři děti s podpůrnými opatřeními třetího stupně, proto je nutná další péče speciálního pedagoga, kterého máme na čtyři hodiny týdně.

I nadále je mnoho administrativní práce spojené s touto integrací, ale na druhou stranu je pomoc asistentů pedagoga na třídě velmi přínosná.

3. Údaje o pracovních školy

a) personální zabezpečení

pracovníci	k 31. 12. 2018 fyzické osoby	k 31. 12. 2018 přepoč. pracovníci	k 30. 6. 2019 fyzické osoby	k 30. 6. 2019 přepoč. pracovníci
pedagogičtí	10	9,247	10	9,575
nepedagogičtí	8	6,375	8	6,375
celkem	18	15,6157	18	15,950

b) věková struktura pedagogických pracovníků k 31. 12. 2018

věk	do 30 let včetně	31-40 let	41-50 let	51-60 let	61 – a více
počet	2	2	3	2	1

Průměrný věk pedagogických pracovníků mateřské školy: 46

c) kvalifikovanost pedagogických pracovníků podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů

	ped. prac. celkem	ped. prac. s odbornou kvalifikací	ped. prac. bez odborné kvalifikace
počet (fyz. osoby) k 31. 12. 18	10	10	0

Kvalifikovanost pedagogických pracovníků podle zákona č. 563/2004 Sb. v %: 100%

Celkový počet pedagogických pracovníků v bodě a), b), c) je stejný.

d) další vzdělávání pedagogických pracovníků

- počet pedagogických pracovníků, kteří si doplňují odbornou kvalifikaci:
- průběžné vzdělávání (počet účastníků, průměrná délka vzdělávání na 1 účastníka, zaměření vzdělávání)

Název akce	Počet účastníků	Časový rozsah - hodiny
Školení PO a BOZP	18	68
Podpora komunikačních dovedností žáků MŠ – Logopedický asistent	1	60
Osobnostně sociální rozvoj	1	20
Joga pro děti	2	16
Interkulturní komunikace a začleňování dětí s OMJ v MŠ	3	48
Podpůrná opatření v předškolním vzdělávání	2	16
Vzdělávání podle Elkonina	1	20

Škola v pohybu	2	12
Reakce na krizové situace, Ozbrojený útočník ve škole, Level I	3	15
KuPREV, práce s preventivním programem	1	8
Studium VŠ	1	celoročně
Průměrná délka vzdělávání na 1 účastníka	28,3	

vzdělávání ředitele:

Začleňování dětí s OMJ 16 hodin

Logopedická terapie 8 hodin

Konference – O výchově a vzdělání 2019 6 hodin

Novely právních předpisů 2019 8hodin

Podpurná opatření v předškolním vzdělávání 6 hodin

Neuro-vývojové poruchy, diagnostika a terapie II. 24 hodin

e) praxe studentů SŠ a VŠ (uved'te počty studentů) :

1 studentka SOŠS týdenní praktická výuka

1 studentka VOŠ dvouměsíční praxe

1 studentka Soukromá SOŠ 15 dnů odborná a 12 hodin učební praxe

2 studentky VOŠ měsíční praxe

4. Zápisy do MŠ pro školní rok 2019/20

Přihlášené děti – odevzdané přihlášky				Přijaté děti			děti odcházející do ZŠ	počet vydaných rozhodnutí o nepřijetí	
Počet celkem	z toho: součet čísel se musí rovnat „počtu celkem“			Počet celkem	z toho: součet čísel se musí rovnat „počtu celkem“				
44	z toho P 11	z ostat. částí Prahy	z ostatních krajů	44	z toho P 11	z ostat. částí Prahy	z ostatních krajů	44	0
	44				44				

vyhodnocení nepřijatých dětí – důvody: 0

5. Děti s trvalým pobytem v jiném kraji k 30. 6.:

kraj	K r a j													
	Jihočeský	Jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Plzeňský	Středočeský	Ústecký	Zlínský	Celkem
počet dětí celkem														0
z toho nově přijatí														0

6. Počet dětí k 30. 6.:

Z jiné městské části		Z jiné obce středočeského kraje	
Název městské části	Počet dětí	Název obce	Počet dětí
např. Kunratice		např. Průhonice	
Praha 4	1		
Celkem:	1		

7. Využití poradenských služeb pro MŠ - spolupráce s PPP, SPC, speciální pedagog:

Spolupracujeme s Pedagogicko-psychologickou poradnou a SPC – tato zařízení využíváme hlavně pro děti s odklady školní docházky a pro děti s poruchami chování. Velmi dobrá je spolupráce s logopedkou Mgr. Evou Papežovou, která na škole pracuje jako klinický logoped 1x týdně dvě hodiny a následně spolupracuje s naší pí. učitelkou Urbanovou a ředitelkou školy - logopedickou asistentkou.

MŠ má vlastní speciálního pedagoga pro 4 děti s podpůrným opatřením – pí. učitelka Mgr. Kamila Jakubcová, která i nadále výborně spolupracuje s PPP pí. Dr. Novotnou.

8. Spolupráce s rodiči a ostatními partnery, včetně mezinárodní spolupráce, účast škol v rozvojových a mezinárodních programech:

- Spolupráce s rodiči: MŠ pořádá 2x do roka třídní schůzky, individuální pohovory s rodiči, společná posezení na vánoce a při zahradních slavnostech. Škola má „Sdružení rodičů a přátel školy“, které spolupracuje se školou v rámci kultury, přispívá na vybavení školy, výtvarné a pracovní pomůcky pro děti, sponzorské dary
- Spolupráce s logopedkou pí. Mgr. Papežovou – velmi dobrá.
- Spolupráce se ZŠ Donovská, Campanus, Mikulova, Mendelova, Ke Kateřinkám i ostatními školami při různých akcích a soutěžích.
- Prima vizus - screeningové vyšetření zraku
- Městská knihovna v Praze – pravidelné návštěvy knihovny a pojízdné knihovny v MŠ
- ZUŠ – průzkum hudebnosti

- g) TJ Sokol – Projekt „Cestujeme za zvířátky“
- h) Přednášky od Policie a hasiči – programy pro děti a exkurze

9. Údaje o mimoškolních aktivitách:

- a) kroužky při MŠ: angličtina, plavání, sportovní a atletické hry, tanečky, fotbal, keramika, logopedie
- b) účast MŠ na mimoškolních akcích: MŠ se pravidelně zúčastňuje sportovních soutěží za MČ Praha 11, ve kterých se každým rokem umísťujeme na prvních místech, např. OH, mateřinacup, florbal, fotbal
- c) účast MŠ na přehlídkách, soutěžích – výtvarné soutěže
- d) mezinárodní spolupráce a programy
- e) zahraniční návštěvy – 2 pedagogické pracovnice ze Slovenska
- f) další aktivity školy: kulturní, sportovní – OH Mateřské školy Konstantinova, společenské akce – společné posezení s rodiči na Vánoce, dílny pro rodiče s dětmi – Vánoční a Velikonoční, organizování zájmové činnosti, otevření prostoru zahrady pro veřejnost – letní zahradní slavnosti s divadelním představením, webové stránky s videem z akcí školy, organizace ozdravných pobytů v Jizerských horách, prázdninový provoz byl v měsíci červenci
- g) úspěšně aplikované programy: „PROGRAM MISP“ – pokračování druhým rokem - uzdravující dotek každý den

10. Formy propagace školy:

webové stránky – úspěšná videa velmi kladně hodnocena rodiči a veřejností, sociální sítě

11. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů (včetně výše přidělených finančních prostředků):

Operační program „Výzva 28“:	585.876,-Kč
Šablony II.:	537.780,- Kč
Granty: Logopedická terapie v MŠ:	30.000,-Kč
Projekt cizinci – OMJ z MHMP:	40.940,-Kč
z MČ:	132.000,-Kč
Podpora činnosti:	30.000,-Kč

Sponzorské dary od rodičů:

finanční – 2.000,- Kč

materiální - televize a cd, výtvarné pomůcky a drogerie v hodnotě 68 tisíc, drobné opravy nábytku

12. Aktivity směřující ke zlepšení kvality výuky:

Kvalita výuky je stále velmi dobře hodnocena nejen odborníky ČŠI ale i veřejností. Proto je i nadále nutná dobrá spolupráce s rodiči, kteří se podílejí i na aktivitách školy. Je nutné mít příznivé podmínky na škole-kvalitní a odborný kolektiv, dobré vybavení učebními pomůckami, poskytovat další vzdělávání pedagogických pracovníků. To vše vede ke zlepšení kvality výuky.

Formy identifikace dětí se školou (tradice): Vánoční posezení a tance s rodiči, Mikulášská besídka, Jarní slavnosti na zahradě školy, Masopustní a Čarodějnický karneval, celodenní

výlety 2x do roka, návštěvy naučných pořadů Planetária, výchovné programy v ZOO, výchovné hudební koncerty, návštěvy divadel, oslavy dne dětí v MŠ, celodenní a polodenní výlety – Mirakulum, svíčkárna Šestajovice, Dinopark, hrady a naučné stezky Hamr. Využíváme finanční prostředky ze Šablon a MČ na projektové dny.

13. Prevence rizikového chování:

Škola využívá nabídku odborných přednášek hasičů Prahy 11 – ukázky práce hasičů v MŠ na školní zahradě včetně prohlídky vozů.

Využíváme i nabídky spolupráce Městské policie hl. m. Prahy a jejich tematicky zaměřené pořady na prevenci šikany, bezpečnost na ulici, chování v dopravních prostředcích.

Jako pomocný i nadále využíváme materiál „Minimální preventivní program pro školy a školská zařízení“, vydaný MŠMT ČR počátkem roku 2000.

V rámci soc. patologických jevů vedeme děti k osvojování pozitivního sociálního chování, mezilidských vztahů, vedeme děti ke zdravému životnímu stylu. Realizace tohoto bodu výchovně-vzdělávací práce je rovněž neoddelitelnou denní součástí práce našich pedagogů při působení na morální a volnou složku dětí.

14. Zkušenosti s výukou cizích jazyků v rámci vzdělávacího programu školy:

Pokračujeme v úspěšné výuce angličtiny s lektorkou, kterou máme již třetím rokem.

Zkušenosti s výukou máme i v letošním roce velmi dobrou, výuka probíhá 1x týdně se zkušenou anglickou lektorkou. Děti jsou ve dvou skupinách maximálně po 10 dětech. Bloky jsou 30 minutové a zvládají je i čtyřleté děti.

15. Environmentální výchova:

Výchova k udržitelnému rozvoji je trvale zařazena do výchovně vzdělávací činnosti, vychází z ŠVP, prolíná všemi oblastmi výchovy.

Environmentální výchova probíhá v naší MŠ jako nedílná součást výchovně-vzdělávací práce a je zakotvena v TVP v každodenních činnostech.

16. Multikulturní výchova:

Stejně jako v loňském roce je multikulturní výchova součástí plánování ve ŠVP a TVP. Vzhledem k tomu, že v naší mateřské škole začíná vzrůstat počet dětí- cizích státních příslušníků /v tomto školním roce celkem 25 dětí/, využíváme hlavně osobních zkušeností a prožitků dětí při jejich cestování po světě, pořádáme tematické dny se zaměřením na typické prvky života, počasí, podmínek a stravování v různých zemích světa i na jednotlivých kontinentech.

17. Počet dětí cizinců:

a) ze zemí EU

Stát EU	počet dětí
Slovensko	1
Celkem	1

b) z ostatních zemí

Stát	počet dětí (uvést nejvíce zastoupené státy)
Vietnam	6
Ukrajina	13
Bělorusko	1
Arménie	1
Indie	1
Moldávie	1
Celkem	25

Doplňte o zkušenosti s integrací a s dalším začleňováním dětí cizinců do prostředí MŠ.

18. Informace o počtech dětí ve škole s odlišným mateřským jazykem ve vztahu ke znalosti českého jazyka:

Zjišťování počtu dětí s potřebou podpory doučování českého jazyka	
Stupeň znalosti ČJ	Počet dětí
Úplná neznalost ČJ	6
Nedostatečná znalost ČJ	19
Znalost ČJ s potřebou doučování	25

19. Další informace (např. řešení dietního stravování, logopedická péče, polytechnická výchova):

MŠ zajišťuje logopedickou péči 1x týdně kvalifikovanou klinickou logopedkou a 1x týdně logopedickou asistentkou – učitelkou MŠ.

20. Další údaje o MŠ, které považujete za důležité (naplňování cílů a priorit apod.)

Přesto, že MŠ nemá statut speciální školy, velmi dobře naplňujeme cíle s dětmi v podpůrných opatřeních. Všechny 4 děti mají stupeň postižení 3 a vždy dochází ke zlepšení stavu a kvalitnímu posunu v chování.

MŠ má již několik let stabilní a kvalitní kolektiv což se projevuje i na zpětné vazbě od rodičů. Jedna paní učitelka začala studovat vysokou školu. Jedna pracuje jako speciální pedagog u nás na škole. Je to velmi důležité pro nově nastavenou integraci i pro kvalitní a dobrou práci zaměstnanců.

V letošním roce se stále nepodařilo dokončit malířské práce po firmě, která byla vyhozena z důvodu nekvalitních prací. A nepodařily se opravit venkovní terasy - dlažba /zamítnuto Jihoměstskou a.s. z důvodu nedostatku peněz/

21. Počet a výsledky kontrol ČŠI, případně jiných kontrol ve školním roce 2018/19

PSSZ 9. 6. 2019 proběhla bez závad

Audit - Kontrolní oddělení MČ Praha 11 – od 5. 1. do 6. 2. 2019 v pořádku

22. Stížnosti na školu (i ŠJ): nebyla

23. Připomínky a návrhy ke zřizovateli: spolupráce se zřizovatelem je velmi dobrá.

24. Základní údaje o hospodaření školy (přiložte tabulku plnění finančního plánu za období 1. – 8. měsíc 2019).

25. Informace o využití posílených mzdových prostředků pracovníků v oblasti školství včetně podpory pracovníků v oblasti stravování ve školách zřizovaných městskými částmi a naplnění účelu jejich poskytnutí, dle usnesení RHMP č. 950 ze dne 20. 5. 2019 (v případě jejich využití/částečného využití ve školním roce 2018/2019).

Veškeré finanční prostředky byly využity a budou ještě využity do 31. 12. 2019 (týká se financí, které došly v září 2019 a budou využité do konce kalendářního roku). U pracovníků v oblasti stravování došlo k velkému motivačnímu ohodnocení. Účel byl naplněn.

V Praze dne 28. září 2019

Podpis ředitelky a razítko MŠ: Romana Schmidtová

Mateřská škola				
Konstantinova 1480				
Finanční PLÁN dotací MŠMT v roce 2019				
v Kč na dvě desetinná místa				
Účelový znak	Ukazatel	PLÁN 2019	Upraveno během roku	Skutečnost
a	b	1	2	3
	Neinvestiční dotace celkem	5 539 000,00	6 930 500,00	4 352 781,00
	v tom:			
33353	Přímé náklady na vzdělávání celkem		6 889 600,00	0,00
	a) platy	4 041 000,00	5 031 127,00	3 169 380,00
	b) OON			0,00
	c) ostatní (odvody + FKSP + ONIV)	1 498 000,00	1 858 473,00	1 147 801,00
33024	Rozvojový program „Podpora vzdělávání cizinců ve školách, modul A) Bezplatná výuka přizpůsobená potřebám dětí a žáků – cizinců z třetích zemí“			0,00
33040	Rozvojový program „Vybavení školských poradenských zařízení diagnostickými nástroji v roce 2018“			0,00
33065	Excelence základních škol			0,00
33068	Rozvojový program "Financování asistentů pedagoga dle § 18 vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů, na období září - prosinec 2018"			0,00
33069	Rozvojový program "Navýšení kapacit ve školských poradenských zařízeních v roce 2018"			0,00
33070	Program „Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2018“			0,00
33071	„Vzdělávací programy paměťových institucí do škol“			0,00
33122	Program sociální prevence a prevence kriminality			0,00
33166	Soutěže			0,00
33246	Dotáční program „Podpora aktivit integrace cizinců na území ČR v roce 2018“			0,00
33339	Dotáční program „Podpora vzdělávacích aktivit národnostních menšin v roce 2018“			0,00
33075	Program „Podpora vzdělávání cizinců ve školách“		40 900,00	35 600,00
33457	Rozvojový program "Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením; financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním a financování asistentů pedagoga dle § 18 vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů"			0,00
Sestavil: Edrová				
Ředitelka/ředitel školy: Schmidtová				
Datum, razítko, podpis:				

FINANČNÍ PLÁN PRO ROK 2019								
Mateřská škola Konstantinova 1480	MĚSTSKÁ ČÁST						MHMP, EU	
	HČ			DČ			Plán/UFP	Skuteč.
	Plán/UFP	Skuteč.	%	Plán/UFP	Skuteč.	%		
PŘÍSPĚVKY a VÝNOSY CELKEM	2 315	1 542	67	x	x	x	x	x
PŘÍSPĚVKY A DOTACE	1 319	909	69	x	x	x	1 571	1 571
Příspěvek na provoz UZ 1	681	452	66	x	x	x	x	x
Příspěvky UZ 2-20	638	457	72	x	x	x	x	x
Dotační programy od MHMP	x	x	x	x	x	x	681	681
Ostatní dotační programy - EU	x	x	x	x	x	x	538	538
VÝNOSY CELKEM	996	633	64	10	5	50	x	x
Stravné	550	340	62				x	x
Úplata za vzdělávání, služby	400	275	69				x	x
Ostatní (kromě zapojení fondů)	46	18	39	0	0		x	x
z toho : zapojení RF/čerpání "šablon"				x	x	x	352	352
zapojení IF				x	x	x		
zapojení FO				x	x	x	x	x
tržby za zboží, služby							x	x
úroky	1		0	x	x	x	x	x
jiné ostatní výnosy (649 xxx)	45	18	40				x	x
NÁKLADY CELKEM	2 315	1 580	68	1	1	100	1 571	175
Mzdové náklady + odvody	30	34	113				1 496	168
Materiál	750	423	56	0	0		12	0
z toho : potraviny	550	334	61					
režijní materiál	200	89	45				12	
učební pomůcky a učebnice				x	x	x		
ostatní								
Energie	440	403	92	1	1	100	x	x
z toho: elektrické energie	100	76	76	1	1	100	x	x
vodné + stočné + srážky	80	61	76				x	x
teplo + teplá voda	190	203	107				x	x
plyn	70	63	90				x	x
Opravy a údržba (511)	30	1	3				x	x
Odpisy (551)	50	25	50				x	x
DDHM (558)		26						
Ostatní	1 015	668	66	0	0		63	7
z toho: - cestovné (512)	1	0	0	x	x	x		
- náklady na reprezentaci (513)	4	0	0	x	x	x	x	x
- ostatní služby (518)	989	655	66				63	7
z toho: - pouze telefony	35	27	77	x	x	x	x	x
- nájemné budova	608	389	64	x	x	x	x	x
- zpracování mezd a účetn.	125	73	58	x	x	x	x	x
- ostatní pokuty a penále (542)				x	x	x	x	x
- ostatní náklady z činnosti (549, 569)	21	13	62					
z toho: odvod za nepl.zam.zdr.post.				x	x	x	x	x
- daň z příjmu, bank.popl. (591)								
HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK	0	-38		9	4	44	0	1 396
nestavev.inv./šablony/Zap.FONDŮ				x	x			
Vypracoval/a: Edrová			Schválil/a: Schmidtová					